



CITTA' DI FRANCAVILLA AL MARE

Medaglia d'Oro al Valor Civile
Provincia di Chieti

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. **441**

Data **23/12/2015**

Oggetto:

APPROVAZIONE ELENCO PROCEDIMENTI DELL'ENTE AI SENSI DELLA L. 241/90, D.LGS 33/2013 E L.190/12

L'anno **duemilaquindici**, il giorno **ventitre**, del mese di **dicembre**, alle ore **15.45** in Francavilla al Mare nella Casa Comunale

LA GIUNTA COMUNALE

Convocata nei termini di legge, si è riunita con l'intervento dei signori

N.	Cognome e nome	Qualifica	Presente
1	LUCIANI ANTONIO	SINDACO	SI
2	DI LORENZO VINCENZO	VICE SINDACO	SI
3	ALIBERTINI ROCCO	ASSESSORE	SI
4	BELLOMO GIANLUCA	ASSESSORE	SI
5	RAPINO GILBERTO	ASSESSORE	NO
6	BUTTARI FRANCESCA	ASSESSORE	NO

e con la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott.ssa Raffaella De Thomasis (art.97 D.Lgs.267/2000).

Assume la Presidenza della seduta l'Avv. Antonio Luciani, nella sua sopra specificata qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art 7 della legge 18 giugno 2009, n. 69 ha introdotto modifiche all'art 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241 confermando al comma 1, il dovere delle pubbliche amministrazioni di concludere il procedimento amministrativo con l'adozione di un provvedimento espresso;
- il termine generale di conclusione del procedimento, è stato ridotto a 30 giorni ed è applicabile laddove l'amministrazione interessata non individui termini differenti secondo quanto stabilito nei commi 3 e 4 dello stesso articolo;
- l'Amministrazione in assenza di specifica motivazione non può indicare termini superiori a 90 giorni e, se non previsto da una disposizione di legge, non può indicare termini superiori a 180 giorni;
- l'art. 24 co. 2 del d.lgs 33/2013 ha previsto, inoltre che: "le amministrazioni pubblicano e rendono consultabili i risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali effettuato ai sensi dell'art. 1 co. 28 della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Accertato che i Dirigenti dei settori dell'ente hanno provveduto alla ricognizione ed aggiornamento dei procedimenti di rispettiva competenza, individuando mediante apposita scheda compilata per ogni procedimento i seguenti elementi:

- a) la struttura organizzativa o l'unità organizzativa competente;
- b) il procedimento;
- c) il responsabile del procedimento e del provvedimento finale
- d) il titolare del potere sostitutivo;
- e) l'eventuale operatività della dichiarazione inizio attività, della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) o della DIA edilizia, del silenzio assenso, del silenzio rifiuto;
- f) il termine di conclusione, con la specificazione degli eventuali termini intermedi che comportano effetti sospensivi o interruttivi, con l'indicazione delle strutture interne/esterne interessate in tali fasi intermedie;
- g) gli strumenti di tutela;

Dato atto che si rende ora necessario, adottare il presente provvedimento per l'approvazione dell'elenco generale e la definizione dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi;

Atteso che tale competenza spetta alla Giunta, in quanto materia che attiene all'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Considerato che:

- a) così come prescritto dall'art. 54 del Codice dell'amministrazione digitale, sono stati nel contempo individuati dai Dirigenti, per ciascun procedimento di attinenza, anche i nomi e le cariche del responsabile del provvedimento e del procedimento;
- b) sono stati individuati i moduli che i cittadini devono utilizzare per i procedimenti e per i procedimenti a istanza di parte sono stati, altresì, elencati i documenti e gli atti che devono essere presentati a corredo dell'istanza, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della L. 12 luglio 2011, n. 106;

Precisato che tali elementi sub a), b), sono variabili, in quanto soggetti a mutamenti sia per i processi di mobilità interna o esterna (a), sia per la necessità di revisione della modulistica in corso d'anno o per aggiornamenti normativi (b), e saranno quindi soggetti ad aggiornamenti in tempo reale, a cura dei Dirigenti;

Ricordato, inoltre, che nel caso di inerzia del soggetto individuato quale responsabile del procedimento ai sensi dell' art. 8 bis del citato Regolamento “i soggetti che sostituiscono i responsabili dei procedimenti, individuati ai sensi del comma 1, sono resi noti, ai sensi di legge, tramite pubblicazione sul portale dell' ente”;

Visti:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- l'art. 7 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- gli artt. 54 e 57 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 1 della L. 12 luglio 2011, n. 106;
- l'art. 1 co. 28 della legge 190/2012;
- l'art. 24 co. 2 del d.lgs 33/2013;
- il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità 2015-2017 approvato con deliberazione di Giunta n.378 del 05 dicembre 2014;
- il piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione G.C.n.78 del 20.02.2015;
- visto il piano della performance 2015 – 2017 approvato con deliberazione G.C.n.253 del 05.06.2015

Visto l'art. 48 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, relativo alle attuali competenze della Giunta Comunale;

Preso atto dei pareri formulati sulla proposta di deliberazione in oggetto ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e precisamente:

A voti unanimi e favorevoli;

DELIBERA

1. di approvare l'elenco dei procedimenti amministrativi, come individuati dai Dirigenti delle rispettive unità organizzative competenti, elenco che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che i procedimenti in elenco devono concludersi nel termine stabilito per ciascuno di essi, come risulta dalle tabelle in allegato elenco e che contengono, per ciascun provvedimento, l'indicazione dell'unità organizzativa responsabile del procedimento ed il riferimento alle principali fonti normative;
3. di dare atto che in caso di mancata inclusione di un procedimento nell' allegato elenco, o di mancanza di termini di legge, si applica il termine di trenta giorni fissato dall'art.2 , comma 2, della legge 7 agosto 1990, n. 241 come sostituito dall' art.7, lettera b), della legge 18 giugno 2009, n. 69;
4. di dare atto che potranno, inoltre, essere pubblicati sul portale, con riferimento all'elenco dei procedimenti, ulteriori dati rilevati autonomamente dai Dirigenti: modulistica e servizi on line/contenuti collegati ad altre parti del portale (SUAP);
5. Di dare atto, altresì, che i Dirigenti di tutti gli Uffici interessati cureranno autonomamente l'aggiornamento dei dati con riferimento ai nomi e alle cariche dei soggetti responsabili del procedimento e del provvedimento, alla modulistica e ai contenuti collegati/servizi on line.
6. Il Dirigente del settore I provvederà all'esecuzione del presente provvedimento, dando attuazione, in collaborazione con il CED , alla pubblicazione di detto elenco nel sito informatico del comune alla

sezione “Amministrazione trasparente” .

Successivamente, stante l'urgenza, a voti unanimi e favorevoli la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.



CITTA' DI FRANCAVILLA AL MARE

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Provincia di Chieti

Pareri : ART. 49 e 147 Bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

SETTORE PROPONENTE: SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO PROCEDIMENTI DELL'ENTE AI SENSI DELLA L. 241/90, D.LGS 33/2013 E L.190/12

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA, ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

(ARTICOLI 49, COMMA 1 e 147BIS, COMMA 1 DEL D.LGS 18/08/2000 n. 267)

SI ESPRIME IL SEGUENTE PARERE SULLA DELIBERAZIONE IN OGGETTO

FAVOREVOLE

Francavilla al Mare, li 21/12/2015

IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

DE THOMASIS RAFFAELLA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(ARTICOLI 49, COMMA 1 e 147BIS, COMMA 1 DEL D.LGS 18/08/2000 n. 267)

SI ESPRIME IL SEGUENTE PARERE SULLA DELIBERAZIONE IN OGGETTO

Imputazione della spesa al capitolo _____ del bilancio in corso.

Gestione competenza anno _____ che presenta sufficiente disponibilità.

Residuo anno _____ che presenta sufficiente disponibilità.

Francavilla al Mare, li _____

F.F. IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Generale
Dott.ssa Raffaella De Thomasis

Il Sindaco
Avv. Antonio Luciani

La presente deliberazione, in copia conforme, è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio On Line di questo Comune il giorno 29/12/2015 e vi rimarra' in pubblicazione per 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1°comma, D.Lgs. 267/2000. Contestualmente viene comunicata ai Sig.ri Capigruppo Consiliari mediante inserimento in apposito elenco, a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Francavilla al Mare li 29/12/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Raffaella De Thomasis

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione,

è divenuta esecutiva il giorno **23/12/2015**
in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4°comma, D.Lgs. 267/2000).

ovvero

diverrà esecutiva il giorno
per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134,3°comma, D.Lgs. 267/2000).

Francavilla al Mare, li 23/12/2015

Il Segretario Generale
Dott.ssa Raffaella De Thomasis
